



## ACTE NECESARE ÎNSCRIERII

- Cerere- tip de înscriere ( de la secretariat );
- Copii după actul de identitate al părinților/ tutorilor legali (+original);
- Copie după certificatul de naștere al copilului (+original);
- Copie după certificatul de căsătorie (+original);
- Documentul care atestă dezvoltarea psihosomatică corespunzătoare pentru parcurgerea clasei pregătitoare (**doar** pentru copiii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2025 inclusiv);
- Adeverință medicală pentru intrarea în colectivitate ( tipizat- solicitat de la secretariat, apoi completat la medicul de familie );
- Hotărâre judecătorească de încredințare a copilului minor ( **dacă este cazul** );
- Procură notarială necesară tutorelui legal ( **dacă este cazul** );
- Alte documente care să ateste îndeplinirea criteriilor generale (**acolo unde este cazul**).

**NOTĂ: Nu se primesc dosare incomplete!**

### CRITERII GENERALE DE DEPARTAJARE

**Criteriile generale de departajare** care se aplică în situația în care în unitatea de învățământ numărul cererilor de înscriere de la părinți al căror domiciliu se află în afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere sunt următoarele:

- a) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;
- b) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului în raport cu care s-a instituit o măsură de protecție specială, potrivit Legii nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;
- c) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- d) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă.

  
Director,  
Prof. Menasan Ingy - Selma